

**AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

OBIETTIVO	<b>1. ACCRUAL - fase sperimentale</b>										VALORE PUBBLICO	TRASVERSALE	
VALORE ATTESO	Adeguamento Riforma 1.15 PNRR con adozione di sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual. - Garantire, nel corso del 2026, l'adeguamento sperimentale del sistema contabile dell'Ente al principio della competenza economico-patrimoniale (accrual) in sede di predisposizione e approvazione del rendiconto 2025, assicurando la corretta rilevazione, riclassificazione e rappresentazione dei fatti gestionali secondo logica economico-patrimoniale, in coerenza con il quadro normativo dell'armonizzazione contabile di cui al Decreto Legislativo 118/2011.;												
AZIONI	completamento della seconda fase di formazione obbligatoria del Mef relativa ai 18 Itas e superamento dei test finali; - predisposizione schema di raccordo finanziario-economico; - allineamento e aggiornamento inventario patrimoniale con le nuove indicazioni ITAS; - redazione conto economico e del conto del patrimonio 2025 in affiancamento di quelli attuali, nella versione sperimentale entro i termini di approvazione del rendiconto; - trasmissione dei documenti sperimentali alla BDAP.												
TIPO OBIETTIVO	sviluppo					PESO STRATEGICO	60	PESO COMPLESSITA'	40				
FASI DI ATTUAZIONE	CRONOPROGRAMMA												
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
1	- completamento della seconda fase di formazione e superamento dei test finali - target M1C1-117												
2	- adeguamento dei sistemi informativi e predisposizione delle relative tabelle												
3	- predisposizione degli schemi di bilancio secondo il dettato accrual previsto per la fase sperimentale												
4	- trasmissione degli schemi di bilancio 2025 alla BDAP												
<b>INDICATORE</b>													
1	rispetto del cronoprogramma		valore atteso: rispetto totale del cronoprogramma										

OBIETTIVO	<b>2. PNRR DIGITALE "RISORSE IN COMUNE"</b>										VALORE PUBBLICO	2	
VALORE ATTESO	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestire la partecipazione al bando Pnrr "Risorse in Comune";</li> <li>- Affidamenti entro il termine stabilito;</li> <li>- Chiusura del progetto.</li> </ul>												
AZIONI	Domanda di partecipazione presentata in data 05/12/2025 (termine di presentazione 10/12/2025). Completare le procedure proprie del Rup nella partecipazione al bando PNRR "Risorse in Comune" e richiedere l'erogazione del contributo dovuto a seguito rendicontazione												
TIPO OBIETTIVO	sviluppo					PESO STRATEGICO		60	PESO COMPLESSITA'		40		
FASI DI ATTUAZIONE	CRONOPROGRAMMA												
	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
1	Richiesta del CUP entro il 23/01/2026												
2	Acquisto di beni e servizi tramite il portale Acquistinretepa entro il 31/03/2026												
3	Monitoraggio costante richieste su piattaforma Pnrr "Risorse in Comune"												
4	Monitoraggio degli interventi e fornitura dati relativi all'avanzamento fisico, procedurale e finanziario associati all'intervento, utilizzando la Piattaforma ReGIS												
5	Richiesta di erogazione del finanziamento												
INDICATORE													
1	rispetto delle scadenze di PNRR		valore atteso: rispetto totale delle scadenze										

OBIETTIVO		3. CCNL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2022/2024: ADEMPIMENTI CONSEGUENTI								VALORE PUBBLICO	TRASVERSALE		
VALORE ATTESO		Adeguamento alle nuove disposizioni previste dal CCNL 2022/2024 la cui sottoscrizione è prevista nell'annualità 2026. Adeguamento Piano Integrato Attività e Organizzazione con le nuove disposizioni											
AZIONI		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Applicazione incrementi retributivi a regime e rideterminazione dello stipendio tabellare secondo le novità e le tempistiche riportate nel CCNL;</li> <li>- Calcolo e corresponsione degli arretrati dovuti dal 1° gennaio 2022, tenendo conto delle decorrenze specifiche e della classificazione dei dipendenti dell'ente;</li> <li>- Applicazione delle novità introdotte per gli istituti normativi (assenze, ferie, termini di preavviso, ecc...) ed adeguamento delle tabelle del portale in uso;</li> <li>- Aggiornamento dei dati in Passweb per il personale cessato negli anni 2022/2025;</li> <li>- Approvazione PIAO.</li> </ul>											
TIPO OBIETTIVO		sviluppo				PESO STRATEGICO		60		PESO COMPLESSITA'		40	
FASI DI ATTUAZIONE		CRONOPROGRAMMA											
		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Applicare gli incrementi retributivi a regime e rideterminare lo stipendio tabellare secondo le novità e le tempistiche riportate nel CCNL;												
2	Calcolare e corrispondere gli arretrati dovuti dal 1° gennaio 2022, tenendo conto delle decorrenze specifiche												
3	Applicare le novità introdotte per gli istituti normativi (assenze, ferie, termini di preavviso, ecc...)												
4	Estrazione dalla banca dati dei nominativi del personale cessato negli anni 2022/2025 ed adeguamento dei dati nel Passweb.												
5	Predisposizione della bozza di documento Piao 2026/2028												
<b>INDICATORE</b>													
1	Rispetto del cronoprogramma	Valore atteso: rispetto totale del cronoprogramma											

OBIETTIVO		4. UFFICIO TRIBUTI								VALORE PUBBLICO		TRASVERSALE	
VALORE ATTESO		- Applicazione Ur3 ed erogazione Bonus Sociale Tari 2026 secondo la normativa Arera; gestione delle componenti Perequative Ur1-Ur2 e versamento dovuto 2025 a CSEA; - Sviluppo di un network fra gli Uffici Tributi dei Comuni di Marcallo con Casone, Ossona e Boffalora sopra Ticino; - Accertamenti tributari annualità in scadenza IMU e TARI;											
AZIONI		- Emissione Avvisi di pagamento TARI anno 2026 con applicazione del Bonus Rifiuti come da normativa ARERA; - Condivisione di esperienze e competenze che creino sinergie fra i Comuni coinvolti; - Emissione avvisi di accertamento e solleciti bonari IMU e TARI.											
TIPO OBIETTIVO		sviluppo				PESO STRATEGICO		60		PESO COMPLESSITA'		40	
FASI DI ATTUAZIONE		CRONOPROGRAMMA											
		gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Rendicontazione a CSEA dei dati Ur1-Ur2 su portale CSEA e versamento dell'importo dovuto anno 2025												
2	Procedura di attivazione utenza GTRU su portale SGATE per scarico dati contribuenti da assoggettare a bonus												
3	Procedura di attivazione e calcolo del bonus su gestionale Halley per emissione avvisi di pagamento anno 2026												
4	Emissione avvisi di pagamento Tari 2026 comprensivi del calcolo Bonus Rifiuti – verifica posizioni debitorie ed eventuale applicazione procedura di compensazione come da normativa Arera												
5	Organizzare momenti di interazione fra gli Uffici Tributi al fine di condividere scadenze, novità tributarie e punti di vista differenti per la risoluzione delle criticità												

6	Favorire la partecipazione in gruppo a corsi di formazione in presenza (es. Anutel)												
7	Promuovere la creazione di procedure standard												
8	Emissione accertamenti IMU per l'annualità 2021 in scadenza e accertamenti Tari 2023 su solleciti già emessi												
<b>INDICATORE</b>													
1	Rispetto del cronoprogramma – valore obiettivo 75%	Valore atteso: rispetto totale del cronoprogramma											
2	Indicatore di quantità incassi – valore obiettivo 25%	Valore atteso numerico: [> entrata da accertamenti rispetto alla media del triennio precedente]											