

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SUPPORTO DELLE FAMIGLIE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI DISABILI, ANCHE NON GRAVI, FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

LA RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO CHE:

la legge 30 dicembre 2021, n. 234 (legge di bilancio 2022) prevede che il Fondo di solidarietà comunale sia destinato ai comuni quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), il numero di studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica;

il Comune di Marcallo con Casone è destinatario di risorse economiche derivanti dal Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) istituito presso il Ministero dell'Interno, alla cui assegnazione sono associati specifici obiettivi di servizio finalizzati a garantire, nell'offerta dei servizi sociali, di asilo nido e di trasporto degli studenti disabili, il raggiungimento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni - L.E.P.;

CONSIDERATO CHE:

con specifico riferimento all'obiettivo di servizio relativo al trasporto degli studenti con disabilità, la relativa Nota Metodologica 2023 approvata con decreto ministeriale 17 maggio 2023 contempla, tra le varie opzioni di spesa ammessa, l'attribuzione di contributi - anche in forma di c.d. *voucher* - per sostenere l'onere economico sopportato dalle famiglie di studenti con disabilità per la gestione del trasporto per e da scuola;

il comune di Marcallo con Casone è destinatario della somma complessiva di euro (somma 8.778,09/2025, 8.782,04/2024, 6.957,49/2023, 3.475,44/2022)

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 28.08.2025 recanti "*Linee di indirizzo per l'utilizzo delle risorse del Fondo di solidarietà comunale assegnate al Comune di Marcallo con Casone per le annualità 2022/2025 e destinate al potenziamento del trasporto degli studenti con disabilità*";

VISTA la Determinazione dirigenziale n. 111/318 del 01.09.2025 di attuazione della suddetta Deliberazione;

RENDE NOTO CHE

con il presente Avviso Pubblico il Comune di Marcallo con Casone intende implementare il servizio di trasporto di studenti con disabilità **mediante attribuzione di un contributo economico/voucher a ristoro delle spese sostenute dalle famiglie di studenti residenti disabili che frequentano nell'anno solare 2025, la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado anche in un Comune diverso da quello di residenza.**

1) Requisiti

Può accedere al contributo lo studente che:

- a) sia residente nel Comune di Marcallo con Casone;
- b) sia iscritto e frequenti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria o la scuola secondaria di primo grado. La scuola frequentata può essere ubicata a Marcallo con Casone o in altro Comune.
- c) sia affetto da disabilità, anche non grave, certificata ai sensi della Legge n. 104/1992: lo studente deve essere in possesso della certificazione di disabilità e di diagnosi funzionale rilasciata dalla ASL competente.

2) Quantificazione del contributo

La quota del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) assegnata al Comune di Marcallo con Casone sarà interamente ripartita tra i richiedenti ammessi e fino a concorrenza della stessa.

Pertanto, l'importo effettivo del contributo sarà definito solo all'esito dell'istruttoria e comunque non sarà superiore ad euro 100,00 al mese per domanda.

Qualora la famiglia richieda il contributo per il trasporto per più figli disabili, frequentanti la stessa o diverse scuole, il contributo verrà calcolato una sola volta tenendo conto della sede scolastica più lontana;

Il contributo sarà liquidato entro il mese di dicembre 2025 mediante bonifico bancario sul codice IBAN indicato nel modulo di domanda.

3) Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda va presentata dal genitore/tutore **ENTRO IL 31 OTTOBRE 2025.**

Deve essere presentata una domanda per ciascun alunno e deve essere utilizzato il modello allegato con i seguenti allegati:

- a) copia del documento di identità del richiedente che sottoscrive la domanda;
- b) copia del documento di identità dell'alunno;
- c) certificazione di disabilità e di diagnosi funzionale rilasciata dalla ASL competente (verbale di accertamento dell'handicap ex L.104 in corso di validità);

- d) attestato scolastico di frequenza rilasciato dall'istituto scolastico attestante la frequenza nell'anno scolastico 2024/2025 (per il periodo gennaio/giugno 2025);
- e) attestato scolastico di iscrizione rilasciato dall'istituto scolastico attestante l'iscrizione per l'anno scolastico 2025/2026 (per il periodo settembre/dicembre 2025).

La modulistica riguardante l'istanza di partecipazione è parte integrante del presente avviso e l'utilizzo di una modulistica difforme non è consentita.

La domanda, compilata, sottoscritta e corredata dalla documentazione da allegare, dovrà essere presentata:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico;
- via e-mail all'indirizzo protocollo@marcallo.it (OGGETTO: contributo FSC trasporto scolastico)
- via PEC all'indirizzo comune.marcalloconcasone@pec.regione.lombardia.it (OGGETTO: contributo FSC trasporto scolastico)

Attenzione: non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine del **31 ottobre 2025**, inviate ad indirizzi e-mail o PEC diversi da quelli indicati. Saranno escluse le domande incomplete, non sottoscritte.

4) Controlli e sanzioni

Tutte le dichiarazioni rese in risposta al presente avviso si intendono rese con le formule dell'autocertificazione o della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del

D.P.R. N. 445/2000. Ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni nonché ordinare esibizioni documentali.

Ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 l'Amministrazione Comunale potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, e/o in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Il Comune di Solarussa si riserva di comunicare i nominativi dei richiedenti alle autorità competenti per territorio per i controlli previsti dalle leggi vigenti. Ferme restando le responsabilità penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo risulti accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

5) Trattamento dei dati

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali, strumentali o connesse al presente procedimento, con le modalità e nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. I dati personali

forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali, strumentali o connesse al presente procedimento, con le modalità e nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa

6) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Bognetti (02/97.96.142);
e-mail di riferimento: daniela.bognetti@marcallo.it

La Responsabile
Area Affari Generali e
Servizi alla Persona
Dr.ssa Daniela BOGNETTI
(firma digitale)

Il presente documento redatto in formato elettronico e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm. ed ii. e norme collegate sostituisce ad ogni effetto di legge il documento cartaceo con firma autografa