

**ALLEGATO A - Modulo per la richiesta di iscrizione all'Elenco comunale dei Volontari civici del Comune di Marcallo con Casone e dichiarazione di disponibilità a svolgere volontariato per attività utili alla collettività**

*Al Sindaco del Comune di  
Marcallo con Casone*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI ESSERE ISCRITTO ALL'ELENCO DEI VOLONTARI CIVICI DEL COMUNE DI MARCALLO CON CASONE  
PER SVOLGERE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO UTILI ALLA COLLETTIVITA'.**

**A tal proposito DICHIARA:**

- di aver svolto in passato le seguenti attività di cittadinanza attiva/volontariato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di svolgere attualmente la seguente attività di cittadinanza attiva/volontariato

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere disponibile a svolgere attività di volontariato nelle seguenti aree di interesse:

- AREA CULTURALE: attività inerenti la tutela, la promozione e la valorizzazione della cultura, del patrimonio storico e artistico; sorveglianza e vigilanza nella biblioteca e mostre; sorveglianza e assistenza dinanzi alle scuole e nelle aree limitrofe negli orari di entrata e uscita degli studenti; accompagnamento minori durante il servizio trasporto scolastico e il pedibus; visite guidate ai luoghi di interesse del territorio comunale; attività negli istituti scolastici previa autorizzazione del Dirigente Scolastico; ecc...;
- AREA RICREATIVA: collaborazione nella realizzazione delle attività ricreative e sportive, ivi comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, folkloristico, etc organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale; sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze dell'utenza
- AREA TECNICA/PATRIMONIALE: attività inerenti la tutela dell'ambiente, la protezione del paesaggio e della natura, la vigilanza e custodia del verde pubblico, di edifici e strutture pubbliche, la piccola manutenzione degli spazi pubblici e dell'arredo urbano
- AREA GESTIONALE E DELLA COMUNICAZIONE: attività di supporto agli Uffici del Comune, per l'organizzazione e pubblicizzazione degli eventi

- di aver letto e di accettare integralmente il documento “REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO NELLE STRUTTURE E NEI SERVIZI DEL COMUNE”
- di non avere carichi pendenti né di essere sottoposto a misure che escludano, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione

Si allega documento di riconoscimento in corso di validità e titolo di regolare soggiorno per i cittadini extra-Ue.

Marcallo con Casone, li \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marcallo con Casone che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono:02/97961 indirizzo PEC: [comune.marcalloconcasone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.marcalloconcasone@pec.regione.lombardia.it) Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@marcallo.it](mailto:rpd@marcallo.it)

Le basi giuridiche di riferimento sono quelle previste dal Regolamento UE 679/2016: l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) e l'esecuzione di compiti di interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e). Le comunichiamo che il trattamento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento renderà impossibile la partecipazione all'attività amministrativa dell'Ente.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'Ente appositamente autorizzato, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da Regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Lei potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché al diritto di opposizione al trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Lì, \_\_\_\_\_

Firma per esteso e leggibile per presa visione

\_\_\_\_\_