

COMUNE DI MARCALLO CON CASONE

VERBALE DI ACCERTAMENTO SOMMA URGENZA – Emergenza COVID-19

ART. 163, D.LGS. N. 50/2016

In data dodici novembre 2020, la sottoscritta Marta Chiodini, responsabile dell'Area Contabile del Comune di Marcallo con Casone,

preso atto delle disposizioni inviate dal Segretario Generale in data 09/11/2020 in merito all'organizzazione del personale;

preso, altresì, atto delle necessità emerse durante la riunione dei responsabili di Area, Sindaco e Segretario Generale del 09/11/2020 ed in particolare delle dotazioni strumentali necessarie ad alcuni lavoratori per procedere con l'organizzazione del lavoro agile in ottemperanza alle disposizioni del decreto del 19/10/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO CHE

- è necessario procedere, nelle more della predisposizione di idonea variazione di bilancio e accertata la disponibilità finanziaria per l'effettuazione della corretta variazione, procedere con urgenza all'acquisto di:
- 4 notebook necessari al collegamento in remoto di alcuni dipendenti che risultano sprovvisti di proprie dotazioni;
- modem per il collegamento dati mediante integrazione dei servizi Tim già attivi con convenzione Consip;
- attivazione del collegamento smart con il proprio pc in ufficio;

dato atto che la spesa complessiva derivante dall'attivazione di tutte le misure necessarie per salvaguardare la pubblica incolumità derivante dal presente verbale verrà tempestivamente impegnata a seguito di idonea variazione di bilancio entro e non oltre il 30 novembre 2020.

Tutto quanto sopra considerato, la sottoscritta,

DICHIARA

- che le circostanze non consentono alcun indugio e che i servizi posti in capo alle amministrazioni locali prevedono una serie di interventi tempestivi per i quali è necessario effettuare le spese suddette;
- che i lavori descritti in premessa rivestono carattere di somma urgenza e, pertanto, si redige il presente verbale ai sensi e per gli effetti dell'art. 163 del D.Lgs. n. 50/2016;

DISPONE che si provveda

- all'acquisto di tutto il materiale necessario per rendere operativi anche i dipendenti che non hanno proprie dotazioni per effettuare lo smart working, come in premessa meglio specificato;

Marcallo con Casone, li 12/11/2020

Il Responsabile dell'Area Contabile

Marta Chiodini

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993