

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - OBIETTIVI DI MANDATO**

ANNO	
2016	MODIFICHE

N. obiettivo	1	Titolo:	ECOCENTRO DI CASONE	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO ECOLOGIA, AMBIENTE ED ENERGIA	Rif. DUP linea programm.		Campana
Descrizione e valore atteso:		Realizzare il nuovo Ecocentro di ridotte dimensioni a servizio dell'abitato di Casone. Nel nuovo impianto potranno essere conferite alcune delle tipologie di rifiuti assimilabili agli urbani (ingombranti, scarti vegetali, metallo, carta e cartone, ecc.).				Tempi
						31/07/2017
Indicatore di risultato		1) predisposizione del progetto entro 3 mesi dalla data di acquisto; 2)ottenimento Autorizzazione Provinciale; 3)realizzazione opere accessorie entro 6 mesi dalla autorizzazione; 4) Apertura dell'impianto a fine lavori entro 2017			Peso obiettivo	Risorse
					50 + 30	Proprie/Altre pubbliche

N. obiettivo	2	Titolo:	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI	Tipo obiettivo:	risparmio/qualità	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:		Realizzare almeno un intervento di riqualificazione energetica degli edifici comunali individuati dall'analisi predisposta nel 2015				Tempi
						30/09/2016
Indicatore di risultato		1) Realizzazione di un intervento entro il 30/09/2016; 2) anno 2017 realizzazione di ulteriore intervento + abbattimento consumi di almeno 20% rispetto all'anno 2015;			Peso obiettivo	Risorse
					50 + 30	Proprie/Altre pubbliche

N. obiettivo	3	Titolo:	PARCO - GHIOTTI RIQUALIFICAZIONE AREA GIOCO	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:		Riqualificare l'area gioco del Parco Ghiotti, mediate un intervento di manutenzione straordinaria dei giochi esistenti e l'inserimento di nuove strutture				Tempi
						10/04/2016
Indicatore di risultato		Ultimazione lavori			Peso obiettivo	Risorse
					30 + 20	Proprie

N. obiettivo	4	Titolo:	REALIZZAZIONE PARCO DI VIA VERNE	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares Moscatelli
Descrizione e valore atteso:		I lavori consistono nella riqualificazione dell'area verde sita in Via Verne, già oggetto di un intervento di ritombamento da parte di CAV-TO-MI e di un intervento edificatorio di una struttura a carattere religioso eseguito dalla Pro Loco, il progetto dovrà prevedere la realizzazione di aree di sosta e interscambio con la pista ciclabile realizzata dalla TAV, il posizionamento di una casetta dell'acqua proveniente da EXPO e la realizzazione di un percorso vita.				Tempi
						31/03/2017
Indicatore di risultato		1) Nell'anno 2016: posizionamento casetta acqua e sistemazione area limitrofa alla cappella; 2) entro 31/3/2017 realizzazione percorso vita e viabilità interna			Peso obiettivo	Risorse
					30 + 20	Proprie

OBIETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2017 PER MANCANZA DI RISORSE

N. obiettivo	5	Titolo:	RISTRUTTURAZIONE SPOGLIATOI DEL CAMPO SPORTIVO	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:		L'obiettivo è quello di approvare il progetto esecutivo per la ristrutturazione degli spogliatoi del campo sportivo.				Tempi
						30/06/2016
Indicatore di risultato		1) Entro il 30/06/2016: Approvazione del progetto esecutivo; 2) anno 2017: riqualificazione esistente; 3) anno 2018: ampliamento spazi a disposizione della struttura			Peso obiettivo	Risorse
					30 + 20	Personale

OBIETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2017 PER MANCANZA DI RISORSE

N. obiettivo	6	Titolo:	REALIZZAZIONE LOCULI A CASONE	Tipo obiettivo:	risparmio	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI/ AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:		Realizzazione dei loculi a Casone. Studio fattibilità intervento con project financing				Tempi
						31/08/2017
Indicatore di risultato		1) studio di fattibilità project financing e attivazione procedura entro 31/12/2016; 2) entro 31/8/2017 Ultimazione lavori			Peso obiettivo	Risorse
					30 + 40	Private

N. obiettivo	7	Titolo:	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares

Descrizione e valore atteso:		L'obiettivo è quello di approvare il progetto esecutivo e affidare i lavori di asfaltatura delle strade comunali, al fine di portare a termine il programma d'interventi iniziato nel 2013			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		Approvazione del progetto esecutivo e espletamento gara		Peso obiettivo	Risorse
				30 + 20	Personale

N. obiettivo	8	Titolo:	RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO AMBULATORI COMUNALI	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Olivares Roma
Descrizione e valore atteso:		Attuazione di parte del progetto esecutivo per la ristrutturazione e ampliamento degli ambulatori comunali e ad uso dei medici di base, realizzando la sala d'attesa unica per entrambe le strutture			Tempi	
					31/12/2016	
Indicatore di risultato		Ultimazione lavori		Peso obiettivo	Risorse	
				50 + 30	Proprie Private	

N. obiettivo	9	Titolo:	SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	Tipo obiettivo:	qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO ECOLOGIA, AMBIENTE ED ENERGIA	Rif. DUP linea programm.		Campana
Descrizione e valore atteso:		Predisposizione di uno studio che preveda modalità alternative di gestione della raccolta dei rifiuti. Obiettivo dello studio è individuare sistemi che permettano di calcolare una tariffa più equa in base al principio del "pago per quanto prodotto", ad un aumento della raccolta differenziata e ad una riduzione dei costi di gestione			Tempi	
					31/12/2016	
Indicatore di risultato		Approvazione da parte della Giunta comunale		Peso obiettivo	Risorse	
				50 + 30	Proprie/Altre pubbliche	

N. obiettivo	10	Titolo:	REVISIONE PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	Rif. DUP linea programm.		Campana
Descrizione e valore atteso:		L'obiettivo è quello di verificare lo stato di attuazione del Piano di Governo del Territorio, al termine dei cinque anni di validità, e dei regolamenti a esso correlati, con aggiornamento alle normative vigenti			Tempi	
					31/12/2016	
Indicatore di risultato		Avvio del procedimento		Peso obiettivo	Risorse	
				60 + 30	Personale	

OBIETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2017 PER MANCANZA DI RISORSE

N. obiettivo	11	Titolo:	ATTIVAZIONE DI TUTTI I SERVIZI OFFERTI DAL CENTRO SERVIZI TERRITORIALE	Tipo obiettivo:	qualità	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	AREA TECNICA - SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	Rif. DUP linea programm.		Campana
Descrizione e valore atteso:		L'obiettivo, vista l'adesione al Centro Servizi Territoriale - Distretto del Magentino, è quello di attivare tutti i servizi previsti dalla convenzione approvata, raggiungendo il 100% delle pratiche edilizie presentate per via telematica			Tempi	
					30/06/2016	
Indicatore di risultato		Attivazione di tutti i servizi e 100% delle pratiche edilizie presentate per via telematica		Peso obiettivo	Risorse	
				30 + 30	Personale	

N. obiettivo	12	Titolo:	LABORATORI CON VALENZA SOCIALE	Tipo obiettivo:	qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA	Rif. DUP linea programm.		Roma
Descrizione e valore atteso:		Introdurre nuovi laboratori con valenza sociale ed educativa (teatro, attività psico-pedagogiche e formative) in collaborazione con le scuole, al fine di recuperare situazioni di difficoltà e disagio da un lato nonché valorizzare i nostri adolescenti e giovani con particolari doti dall'altro			Tempi	
					31/12/2016	
Indicatore di risultato		Attivazione almeno un laboratorio		Peso obiettivo	Risorse	
				30 + 30	Proprie	

N. obiettivo	13	Titolo:	RICOMPORRE LE RISORSE SUL TERRITORIO	Tipo obiettivo:	qualità/risparmio	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA	Rif. DUP linea programm.		Roma
Descrizione e valore atteso:		Ampliare e aprire nuovi tavoli di lavoro con le associazioni del volontariato sociale territoriali al fine di migliorare la messa in rete di alcuni servizi e ampliarne l'offerta			Tempi	
					31/12/2016	
Indicatore di risultato		Apertura di almeno un tavolo di confronto		Peso obiettivo	Risorse	
				50 + 30	Personale Private	

N. obiettivo	14	Titolo:	OBIETTIVO LAVORO	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
--------------	----	---------	------------------	-----------------	----------	--------------------------

Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - SERVIZI ALLA PERSONA	Rif. DUP linea programm.		Roma
Descrizione e valore atteso:			L'obiettivo è quello di sviluppare un progetto finalizzato a promuovere l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio sociale ed economico ed esclusione dal mercato del lavoro, attraverso il superamento di politiche puramente assistenziali, in collaborazione con le Cooperative sociali operanti sul territorio			Tempi 30/06/2016
Indicatore di risultato			Valore minimo: 3 inserimenti lavorativi; Valore minimo: 2 borse lavoro		Peso obiettivo 30 + 40	Risorse Proprie

N. obiettivo	15	Titolo:	UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA'	Tipo obiettivo:	qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - SERVIZIO CULTURA E GEMELLAGGI	Rif. DUP linea programm.		Fusè Roma
Descrizione e valore atteso:			Favorire la creazione, per i meno giovani, della "Università della terza età" sensibilizzando la popolazione interessata sull'influenza positiva che l'arricchimento culturale ha sulla propria qualità della vita			Tempi 01/10/2016
Indicatore di risultato			Corsi attivati > 5		Peso obiettivo 30 + 20	Risorse Private/Altre pubbliche

N. obiettivo	16	Titolo:	SERVIZIO DI SEGNALAZIONE	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - U.R.P. AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Rif. DUP linea programm.		Fusè
Descrizione e valore atteso:			Migliorare i tempi di risoluzione dei disservizi segnalati dai cittadini attraverso il portale comunale e/o direttamente all'U.R.P., che mensilmente redigerà un report con lo stato avanzamento delle segnalazioni. Il valore atteso sarà rapportato alle segnalazioni pervenute entro il 30/11/2016			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			100%: chiusura di tutte le segnalazioni entro 15 gg; 80%: chiusura di tutte le segnalazioni entro 30 gg; 50%: chiusura di tutte le segnalazioni oltre 30 gg; 0: mancata chiusura di tutte le segnalazioni		Peso obiettivo 30 + 20	Risorse Personale

N. obiettivo	17	Titolo:	RIORGANIZZAZIONE SPAZI IN USO ALLE ASSOCIAZIONI	Tipo obiettivo:	risparmio	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - AREA TECNICA	Rif. DUP linea programm.		Fusè Roma
Descrizione e valore atteso:			Realizzare uno studio che consenta di organizzare al meglio gli spazi dati in uso alle Associazioni, con l'obiettivo di creare due poli di aggregazione, uno per le associazioni socio-assistenziali e l'altro per quelle con scopi diversi, in modo da ottenere un risparmio sulla gestione degli immobili comunali			Tempi 30/06/2016
Indicatore di risultato			Presentazione dello studio entro il 31/03/2016 Attuazione dello stesso entro il 30/06/2016		Peso obiettivo 30 + 40	Risorse Personale

N. obiettivo	18	Titolo:	TRA IL DIRE E IL FARE, C'È IL ... PARTECIPARE	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA AFFARI GENERALI - SEGRETERIA	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:			Supportare i tavoli nel lavoro di confronto e sviluppo del percorso condiviso, tra l'amministrazione, le diverse forze politiche e i cittadini, per l'attuazione di uno o più progetti in precedenza individuati			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			Chiusura di almeno un percorso di partecipazione		Peso obiettivo 30 + 30	Risorse Personale

N. obiettivo	19	Titolo:	REVISIONE DELLA SPESA - 1^ FASE	Tipo obiettivo:	risparmio	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA FINANZIARIA	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:			L'obiettivo è quello di fornire agli altri Uffici comunali uno strumento che sia da supporto e da guida all'attuazione di interventi che portino alla riduzione della spesa, attraverso una valutazione degli impatti che una diversa allocazione delle risorse genera nel contesto economico e sociale in cui opera l'ente pubblico			Tempi 30/09/2016
Indicatore di risultato			Predisposizione schede di analisi della spesa e sviluppo delle proposte		Peso obiettivo 60 + 40	Risorse Personale

OBIETTIVO RINVIATO E DA RIFORMULARE

N. obiettivo	20	Titolo:	REVISIONE DELLA SPESA - 2^ FASE	Tipo obiettivo:	risparmio	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	TUTTE LE AREE	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:			Utilizzare lo strumento di analisi fornito al fine di attuare una revisione della spesa strategica, processo che non mette in discussione le politiche pubbliche e i programmi dell'amministrazione, ma è volto a identificare efficienze nell'erogazione di servizi pubblici o nell'implementazione di uno specifico programma			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			Applicazione delle strategie nella stesura del bilancio 2017/2019, con riduzione della spesa o incremento dei servizi a parità di spesa		Peso obiettivo 60 + 40	Risorse Personale

OBIETTIVO RINVIATO E DA RIFORMULARE

N. obiettivo	21	Titolo:	SEGNALETICA	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	POLIZIA LOCALE	Rif. DUP linea programm.		Fusè
Descrizione e valore atteso:			Rifacimento di parte della segnaletica orizzontale e completamento della sostituzione dei cartelli viari, come da programma interventi prevedendo, inoltre, la definizione della pista ciclabile che parte da Casone e arriva al sottopasso di via Damiano Chiesa, con successivo collegamento alle scuole, passando dalle Vie Pasubio e Acquedotto			Tempi 31/12/2018
Indicatore di risultato			Ultimazione lavori entro il triennio		Peso obiettivo	Risorse
					30 + 20	Proprie

N. obiettivo	22	Titolo:	SICUREZZA	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	POLIZIA LOCALE	Rif. DUP linea programm.		Fusè
Descrizione e valore atteso:			Assistenza a tutte le manifestazioni organizzate dal Comune e programmazione di almeno n° 10 pattuglie serali da concordare con l'Amministrazione nell'ambito del "Progetto sicurezza 2016". Stesura del report finale delle attività svolte			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			Definizione del programma entro il 30.05.2016 e consegna del report entro il 31.12.2016 Predisposizione di dettagliata relazione contenente i dati numerici di riferimento (n. ore di pattuglia serale effettuata/n. controlli effettuati suddivisi per fasce di orario e tipologia del fermo) Rendicontazione sulle azioni di microcriminalità con indicazione dei dati numerici e dei riferimenti		Peso obiettivo	Risorse
					60 + 40	Proprie/Altre pubbliche

N. obiettivo	23	Titolo:	MONITORAGGIO AMBROSIA	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	POLIZIA LOCALE SETTORE TECNICO - SERVIZIO ECOLOGIA	Rif. DUP linea programm.		Fusè Campana
Descrizione e valore atteso:			Predisposizione dell'ordinanza e delle comunicazioni ai possessori di aree incolte in modo che provvedano allo sfalcio dell'erba. Predisposizione di locandine e avviso sul sito del Comune. Sfalcio dell'erba di tutte le proprietà comunali. Monitoraggio e applicazione delle sanzioni agli inadempienti. Presentazione report finale			Tempi 30/09/2016
Indicatore di risultato			Primo sfalcio 31.07.2016 - Secondo sfalcio 31.08.2016 - N° segnalazioni < all'anno precedente		Peso obiettivo	Risorse
					30 + 20	Personale

N. obiettivo	24	Titolo:	VIDEOSORVEGLIANZA	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	POLIZIA LOCALE	Rif. DUP linea programm.		Fusè
Descrizione e valore atteso:			Proseguire, in base alle risorse, con il programma di revisione dell'impianto di videosorveglianza comunale			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			Ultimazione lavori		Peso obiettivo	Risorse
					50 + 20	Proprie

N. obiettivo	25	Titolo:	Certificazione del SGA rispetto a ISO 14001:2014	Tipo obiettivo:	sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	TUTTE LE AREE	Rif. DUP linea programm.		Sindaco /Campana
Descrizione e valore atteso:			La certificazione ISO 14001 deve essere estesa all'intero ente, tutti gli uffici dovranno essere informati sulle procedure della gestione e dovranno adeguare i loro orientamenti verso aspetti che abbiano valenza ambientale e sociale			Tempi 31/12/2016
Indicatore di risultato			Condivisione con Ufficio Ecologia dell'obiettivo e del Target entro Giugno 2016 - implementazione del piano entro settembre 2016 - presentazione di report semestrali con l'indicazione delle procedure a valenza ambientale / sociale con raggiungimento almeno del 10% dei procedimenti		Peso obiettivo	Risorse
					60 + 40	Proprie

N. obiettivo	26	Titolo:	SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	UFFICIO ISTRUZIONE	Rif. DUP linea programm.		Roma
Descrizione e valore atteso:			Verifica del rispetto delle condizioni contrattuali di gara del servizio di refezione istituzionale con nuovo gestore. Controllo della soddisfazione dell'utenza			Tempi 31/03/2017
Indicatore di risultato			1) scheda report di verifica di tutte le condizioni proposte dall'aggiudicatario della gara entro 31/12/2016; 2) report di verifica del grado di soddisfazione dell'utenza entro 31/3/2017		Peso obiettivo	Risorse
					50 + 20	Proprie

N. obiettivo	27	Titolo:	GESTIONE DOCUMENTALE PROTOCOLLO	Tipo obiettivo:	ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	UFFICIO PROTOCOLLO E MESSI	Rif. DUP linea programm.		
Descrizione e valore atteso:			Implementare secondo gli adempimenti del codice dell'Amministrazione digitale, la conservazione dei documenti con particolare riferimento al protocollo.			Tempi 31/08/2016
Indicatore di risultato			Approvazione Manuale di Gestione Documentale e avvio entro i termini previsti dalla normativa		Peso obiettivo	Risorse

Indicatore di risultato		vigente		30 + 20	Proprie
N. obiettivo	28	Titolo: SOSTEGNO ALLA DISABILITA'		Tipo obiettivo: ordinario	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	UFFICIO SERVIZI SOCIALI	Rif. DUP linea programm.	Roma
Descrizione e valore atteso:		Avvio ed implementazione della nuova procedura di sostegno e di compartecipazione alle rette di ricovero a favore di persone diversamente abili al fine di utilizzare in maniera equa le risorse disponibili			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		% domande soddisfatte/totale spesa sostenuta > % domande soddisfatte/totale spesa sostenuta nel triennio precedente		Peso obiettivo	Risorse
				50 + 20	Proprie
N. obiettivo	29	Titolo: TRASPARENZA		Tipo obiettivo: sviluppo	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	TUTTE	Rif. DUP linea programm.	Sindaco
Descrizione e valore atteso:		Incarico Responsabile della Trasparenza - supporto al Responsabile dell'anticorruzione nella predisposizione del piano - Dare attuazione al piano della trasparenza - pubblicazione del piano			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		Rispetto delle tempistiche di approvazione del piano e di pubblicazione - Almeno 60% dati obbligatori pubblicato		Peso obiettivo	Risorse
				30 + 40	proprie
N. obiettivo	30	Titolo: PREVENZIONE CORRUZIONE - PROCEDIMENTI DISCIPLINARI		Tipo obiettivo: risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.	Olivares
Descrizione e valore atteso:		Sottoscrizione Convenzione Ufficio Unico Procedimenti Disciplinari sovracomunale con Boffalora sopra Ticino e Osona. Attivare l'ufficio Unico e incarico di Responsabile sovracomunale			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		Revisione Regolamento e standardizzazione dei processi		Peso obiettivo	Risorse
				30 + 40	proprie
N. obiettivo	31	Titolo: GESTIONE ENTRATE		Tipo obiettivo: risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	T	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.	Olivares
Descrizione e valore atteso:		Analisi e affidamento servizio per la riscossione coattiva - Ricerca soluzioni per incrementare la percentuale dell'incassato sul ruolo emesso			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		Riscossioni totali rimosse/riscossioni messe a ruolo > anni precedenti (media triennio)		Peso obiettivo	Risorse
				30 + 40	proprie
N. obiettivo	32	Titolo: REVISIONI REGOLAMENTI COMUNALI AREA CONTABILE		Tipo obiettivo: risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.	Olivares
Descrizione e valore atteso:		Revisione Regolamento Contabilità e Regolamento Tributi comunali			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		approvazione entro 31/12/2016		Peso obiettivo	Risorse
				30 + 40	proprie
N. obiettivo	33	Titolo: GESTIONE CONTABILE		Tipo obiettivo: risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	A	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.	Olivares
Descrizione e valore atteso:		Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri di bilancio nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Gestire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico-finanziaria, attraverso le stime e valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa			Tempi
					31/12/2016
Indicatore di risultato		Rispetto tempistiche - Rispetto del pareggio finanziario e degli equilibri		Peso obiettivo	Risorse
				50 + 30	proprie
N. obiettivo	34	Titolo: ARMONIZZAZIONE CONTABILE		Tipo obiettivo: risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.	Olivares
Descrizione e valore atteso:		Sviluppare ed adottare gli strumenti di programmazione introdotti dal nuovo sistema contabile, D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. - Adeguare l'inventario comunale con le nuove codifiche - Introdurre e codificare tutte le voci per la contabilità economico patrimoniale che decorre dall'anno 2016. Attivare un sistema per i responsabili di servizio per permettere la codifica delle operazioni con il nuovo sistema economico patrimoniale.			Tempi
					30/04/2017
Indicatore di risultato		Approvare entro il 30/4/2017 il Rendiconto 2016 con la Contabilità economico patrimoniale adeguata al nuovo sistema armonizzato;		Peso obiettivo	Risorse
		Errori codifica scrittura prima nota al 31/12/2016: zero		50 + 30	proprie

MODIFICA INDICATORE:  
 Anno 2016: conferimento di almeno il 70% dei ruoli;  
 Anno 2017/2018: Riscossioni totali/riscossioni messe a ruolo > media riscossioni triennio precedente

N. obiettivo	35	Titolo:	GESTIONE RISORSE UMANE	Tipo obiettivo:	risparmio/ qualità	Assessore di riferimento
Periodo	B	Servizi/uffici coinvolti	AREA CONTABILE	Rif. DUP linea programm.		Olivares
Descrizione e valore atteso:			Dare attuazione al piano del fabbisogno del personale 2016/2018 - Monitorare e analizzare la spesa per il personale in modo da mantenerla entro i limiti di legge			Tempi
						31/12/2016
Indicatore di risultato			Rispetto dei tempi		Peso obiettivo	Risorse
					30 + 40	proprie