

#### Busta n. 1

- L'efficacia e l'esecutività del provvedimento.
- I pareri dei responsabili dei servizi.
- Come bilanciare le disposizioni sulla trasparenza amministrativa e privacy
- In Excel è possibile eliminare un foglio di lavoro?
  1. No
  2. Sì, solo se non contiene dati
  3. Sì, solo dopo aver salvato il file
  4. Sì

#### Busta n. 2

- Il Consiglio Comunale: composizione, compiti e competenze
- Il procedimento amministrativo
- I principali strumenti di programmazione dell'ente locale
- Indicare quale delle seguenti affermazioni è vera
  1. Power Point è un programma utilizzato per grafici e tabelle
  2. Power Point è un programma che fa parte del pacchetto office
  3. Power Point è un programma che serve solo a creare PDF
  4. Power Point è un programma per la gestione di file

#### Busta n. 3

- Competenze del Sindaco ai sensi del TUEL.
- Comunicazione pubblica e obblighi di trasparenza
- L'annullamento dell'atto amministrativo.
- Per creare delle presentazioni, quale software viene utilizzato?
  1. Microsoft Power Point
  2. Microsoft Access
  3. Microsoft Excel
  4. Microsoft Word

#### Busta n. 4

- Il candidato illustri l'accesso civico
- Comunicazione pubblica e Digitalizzazione della P.A.
- Il candidato tratti delle tipologie di atti di competenze degli organi politici e di quelli di competenza dirigenziale negli enti locali
- La combinazione dei tasti CTRL + X in Microsoft Word permette di:
  1. Tagliare un testo per poi incollarlo
  2. Copiare un testo per poi incollarlo
  3. Copiare il formato del testo
  4. Selezionare due o più parole

#### Busta n. 5

- Il candidato illustri l'accesso documentale
  - Il candidato tratti delle misure di prevenzione della corruzione nella P.A.
  - Compiti e competenze del Dirigente/Posizione Organizzativa
  - Che cos'è "PowerPoint"?
1. Un programma Video Editor
  2. Un programma Microsoft dedicato alla realizzazione di slideshow e presentazioni
  3. Un programma Antivirus
  4. Un programma per la gestione di Database

#### Busta n. 6

- Parli, il candidato, dell'iter di un procedimento amministrativo.
  - Il candidato chiarisca quali sono gli atti che possono essere emanati dalla Giunta Comunale, dal Consiglio Comunale e dai Responsabili del comune.
  - Compiti del sindaco quale ufficiale di governo
  - In Windows, un file con estensione ".doc" è un documento che è possibile aprire con il programma:
1. Excel
  2. Word
  3. PowerPoint
  4. Access

#### Busta n. 7

- Il candidato illustri i vizi dell'atto amministrativo
  - Obblighi di trasparenza per gli atti di concessione dei benefici economici e rispetto della normativa sulla privacy
  - Il candidato illustri le competenze del Responsabile di servizio
  - Che estensione hanno i files di Word?:
1. .doc;
  2. .txt;
  3. .xls;
  4. .wrd

#### Busta n. 8

- Elezione del sindaco e del Consiglio Comunale
- I vizi dell'atto amministrativo
- I concetti di efficacia, efficienza ed economicità nell'azione amministrativa
- Che estensione hanno i files di Excel?:

1. .doc;
2. .txt;
3. .xls;
4. .pdf

#### Busta n. 9

- Il candidato illustri l'accesso civico generalizzato
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
- Il candidato tratti dell'URP, dell'Ufficio stampa e del Portavoce nella P.A.
- A cosa serve Outlook?:

1. Creare pagine web;
2. Navigare in internet;
3. Gestire la posta elettronica;
4. Creare un file di testo

#### Busta n. 10

- Elementi essenziali dell'atto amministrativo
- Il candidato tratti dell'accesso agli atti.
- Le forme associative tra enti locali
- Un foglio di lavoro in Excel è diviso in

1. Grafici
2. Celle
3. Colonne
4. Tabelle

Busta n. 11

- Il Responsabile del Procedimento amministrativo
- Il Segretario Comunale
- Attività di informazione e comunicazione nella P.A.
- Quali tra questi è un sistema operativo

1. Word ed Excel
2. Hardware e Software
3. Windows e Linux
4. Internet Explorer e Chrome

Busta n. 12

- Il candidato spieghi organizzazione e compiti degli U.R.P.
- La Giunta Comunale: composizione, compiti e competenze
- Il candidato esponga le fasi della spesa
- In Excel prima di inserire una formula, quale segno devo inserire?

1. :
2. ""
3. =
4. //