



COMUNE DI
BOFFALORA SOPRA TICINO



COMUNE DI
MARCALLO CON CASONE



COMUNE DI
OSSONA

Centrale Unica di Committenza (CUC)

Ufficio Lavori Pubblici

Area di Marcallo con Casone (MI)

Il Funzionario incaricato dalla CUC: Massimo Ghizzoni

Tel. +39 029796141 – Fax +39 029796134

Mail: tecnica@marcallo.it

Prot.n.

BANDO DI GARA

APPALTO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI (Cimiteri di Marcallo e Casone) Codice CIG ZB51A5F2FC

Si informa la Centrale Unica di Committenza dei comuni di Boffalora sopra Ticino, Marcallo con Casone ed Ossonova intende provvedere all'affidamento dei servizi in oggetto ai sensi del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: comune di Marcallo con Casone via Vitali n.18

In esecuzione della Determinazione a Contrarre del Responsabile Area Tecnica n.263/115 del 21/06/2016 indetta gara pubblica per l'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali presso il Cimitero di Marcallo ed il Cimitero di Casone.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I. 1) Denominazione indirizzi e punti contatto

- denominazione ufficiale: COMUNE DI MARCALLO CON CASONE

- indirizzo postale: Via Vitali 18 - 20010 Marcallo con Casone (MI) - Italia

- punti di contatto: Ufficio Tecnico tel. 02 9796141 fax 02 9796134, e-mail: tecnica@marcallo.it pec: comune.marcalloconcasone@pec.regione.lombardia.it

- indirizzo internet: Il presente bando ed il Capitolato d'appalto sono scaricabili dal sito comunale: www.marcallo.it

- le offerte vanno inviate e/o presentate a: Comune di Marcallo con Casone, Via Vitali 18 – 20010 Marcallo con Casone (MI) – Ufficio Protocollo.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II. 1) Descrizione.

II. 1.1) Descrizione conferita all'appalto: AFFIDAMENTO SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI MARCALLO CON CASONE (Cimiteri di Marcallo e Casone);

II. 1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Categoria 27 "Altri servizi" dell'allegato II B al Decreto Legislativo n. 163/2006 – Cimiteri del Comune di Marcallo con Casone;

II. 1.3) L'avviso riguarda: gara a procedura aperta;

II. 1.4) Breve descrizione dell'appalto: effettuazione di servizi cimiteriali, quali inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni, traslazioni, le cui caratteristiche e procedure sono evidenziate nel capitolato d'appalto;

II. 1.5) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici: no

II. 1.6) Divisioni in lotti: no;

II. 1.7) Ammissibilità varianti: no;

II. 2) Quantitativo o entità dell'appalto

II. 2.1) Quantitativo o entità dell'appalto: Il valore dell'appalto è stimato in complessivi euro 13.500. (IVA esclusa), di cui euro 500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta. Tale importo deriva dal numero di operazioni presuntive ed al prezzo riferito ad ogni singola prestazione, oggetto della presente gara. L'importo di cui sopra si intende indicativo ed utile solo ai fini della individuazione di un importo preventivo che potrà essere soggetto a variazione sia in diminuzione che in aumento.

II. 3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

- anni 1 (uno) dall'affidamento dell'appalto. Il Comune si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per le prestazioni oggetto del presente bando di gara nella forma prevista dall'art.44 della L.n.724/94, per in periodo che verrà deciso dall'Amministrazione Comunale, che non potrà essere superiore ad anni tre.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III. 1) Condizioni relative all'appalto:

III. 1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

- a) Per i concorrenti: cauzione provvisoria di € 270,00 pari al 2% del prezzo a base d'appalto per l'intero periodo, da prestare secondo le modalità previste per l'esecuzione di opere pubbliche; la cauzione provvisoria potrà essere ridotta del 50% dell'importo per gli operatori in possesso della certificazione di qualità secondo le normative vigenti;
- b) per l'aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo di aggiudicazione, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del D.Lgs.n.163/2006, da costituirsi con le modalità di cui all'art.22 del Capitolato d'appalto
- c) polizza a copertura di tutti i danni relativi a rischi inerenti la gestione del servizio ai sensi dell'art.29 del capitolato d'appalto;

L'importo delle garanzie ai precedenti punti a) e b) è ridotto del 50% qualora gli operatori economici siano in possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 75, comma 7, del D.Lgs.163/2006;

III. 1.2) Principali modalità di finanziamento e pagamento:

- il servizio è finanziato con fondi propri di bilancio comunale
- i pagamenti verranno effettuati con le modalità di cui all'art. 20 del capitolato d'appalto;

III. 1.3) Raggruppamenti di imprese: Non possono presentare offerta per la presente gara le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate compreso i consorzi di concorrenti.

III. 2) Condizioni di partecipazione:

III. 2.1) Situazione personale degli operatori:

- iscrizione alla camera di Commercio, Registro Imprese, per oggetto di attività ricomprendente il servizio oggetto della gara;
- iscrizione, ai sensi del D.M. 23 giugno 2004, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;
- i concorrenti devono rispettare il dettato della L.R. 19/04 che prevede l'obbligo di separazione societaria qualora il gestore dei servizi cimiteriali (servizi istituzionali) svolga anche l'attività di onoranze funebri (servizi in libero mercato);

III. 2.2) Capacità tecnica:

- avere una adeguata attrezzatura e idoneo personale tecnico per lo svolgimento del servizio;

III. 2.3) Appalti riservati: no

III. 3) Condizioni relative all'appalto dei servizi:

III. 3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III. 3.2) le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio: no.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV. 1) Tipo procedura:

IV. 1.1) Tipo procedura: procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

IV. 2) Criteri di aggiudicazione:

IV. 2.1) Criterio di aggiudicazione: Criterio maggior ribasso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

IV. 3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV. 3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no

IV. 3.3) *Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione:* gli atti di gara possono essere visionati e prelevati dal sito web del Comune all'indirizzo www.marcallo.it; i presenti documenti non verranno spediti né per posta ordinaria o posta elettronica, né inviati per telefax;

IV. 3.4) *Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:* **giorno 20/07/2016 alle ore 12,15.**

IV. 3.5) *Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:* giorni 180 dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;

IV. 3.6) *Modalità di apertura delle offerte:* La gara si terrà presso il Municipio di via Vitali n.18 – Sala Giunta. La data e l'ora verranno comunicati successivamente alle ditte partecipanti;

IV. 3.7) *Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:* si - rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di una persona per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti.

SEZIONE V: MODALITA' PRESENTAZIONE OFFERTA

Dovrà essere consegnato un plico, sigillato (non è richiesto l'utilizzo di ceralacca), controfirmato sui lembi; esso dovrà contenere due buste (**busta A "Documenti"** – **busta B "Offerta economica"**), anch'esse dovranno essere sigillate e controfirmate sui lembi.

La busta A - DOCUMENTI dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. ALLEGATO A – Modulo 1 Modulo 2
2. Iscrizione Certificato C.C.I.A.A.
3. Polizza fidejussoria bancaria o assicurativa a garanzia della corretta esecuzione dei lavori pari al 2% dell'importo posto a base di gara € 270,00, secondo le modalità previste per l'esecuzione di opere pubbliche; la cauzione provvisoria potrà essere ridotta del 50% dell'importo per gli operatori in possesso della certificazione di qualità secondo le normative vigenti.
4. Elenco attrezzature e personale per lo svolgimento del servizio;
5. Presa visione dei luoghi rilasciato dall'Ufficio Tecnico Comunale;
6. Copia del Capitolato firmato per accettazione in ogni sua parte.

La busta B – OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere la seguente documentazione:

Offerta redatta a firma del Legale Rappresentante (FAC SIMILE ALLEGATO B), che deve essere unica e riferirsi ai prezzi offerti con indicazione del ribasso rispetto alla base di gara di cui al capitolato d'appalto.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI. 1) Trattasi di appalto periodico: no

VI. 2) Informazioni complementari:

- appalto indetto con determinazione a contrarre n° 537/258 del 19/11/2013 (art. 55, comma 3. D.Lgs. n. 163/2006);
- verifica delle offerte anomale ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n.163/2006, come da ultimo modificati con legge 3 agosto 2009, n. 102, articolo 4 – quater;
- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida;
- obbligo per i consorzi di cooperative e consorzi stabili di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre;
- ai sensi dell'art. 57 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 163/06, qualora in esito all'esperimento della procedura aperta, non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando;
- eventuali avvisi, anche relativi al calendario di gara, risposte a quesiti, posti per iscritto e ritenuti di interesse generale, e informazioni complementari ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.Lgs 163/2006, saranno inseriti nel profilo di committente: www.marcallo.it; sempre che siano stati presentati in tempo utile.
- qualunque controversia dovesse insorgere per l'interpretazione e/o per l'esecuzione del presente contratto, saranno definite al giudizio del giudice ordinario.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà di prorogare la data della gara o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano accampare pretese.
- è fatto obbligo per gli aggiudicatari di avvalersi di conti correnti bancari o postali dedicati sui quali l'ente appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto con l'indicazione del CUP e CIG che sarà reso noto a cura della Stazione Appaltante. L'aggiudicatario si avvarrà di tali conti correnti per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario. Il mancato rispetto di tale obbligo comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale, oltre alle sanzioni amministrative pecuniarie previste all'art. 6 della medesima L. 136/2010.
- SPLIT PAYMENT Ai sensi dell'art. 1, comma 628 della Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di Stabilità 2015) dal 01.01.2015 le cessioni di beni e prestazioni di servizi posti in essere nei confronti della Pubblica Amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello "Split Payment".

- Ai sensi del D.L. 24 aprile 2014 n.66 vige l'obbligo della fatturazione elettronica per la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 commi 209-214 della legge n.244 del 2007 e s.m.i.
- Responsabile del Procedimento: geom. Paola Penucchini Responsabile del Servizio Ecologia del Comune di Marcallo con Casone.

Marcallo con Casone, 24/06/2016

Il Responsabile Area Tecnica
Geom. Massimo Ghizzoni

CAPITOLATO D'APPALTO

APPALTO SERVIZI CIMITERIALI DEL CIMITERO DI MARCALLO E DI CASONE

(Codice CIG)

ARTICOLO 1 (Oggetto dell'appalto - servizi cimiteriali)

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le prestazioni, le opere e le provviste occorrenti per l'espletamento dei servizi cimiteriali quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, traslazioni ed esumazioni di salme presso i cimiteri comunali di Marcallo e Casone per la durata di anni uno.

Per la gestione dei servizi sopra indicati, per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato, si rimanda al vigente Regolamento del Cimitero di Marcallo con Casone.

ARTICOLO 2 (Descrizione sommaria del servizio)

L'appalto ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali, i cui adempimenti, come di seguito dettagliati saranno ad esclusiva cura della ditta aggiudicataria:

1. Operazione di ricevimento salme, tumulazione, inumazione, esumazione ed estumulazione ordinaria e straordinaria, in loculo o celletta, in fosse semplici e doppie, tombe di famiglia, in terra comune e cappella privata;
2. Operazioni di ricevimento resti ossei o ceneri, tumulazione in nicchia ossario, loculo o cappella privata;
3. Traslazioni di salme, resti e ceneri;
4. Rimozione e riposizionamento lapidi da loculi;
5. Interventi straordinari derivanti da motivi igienico-sanitari che saranno effettuati di volta in volta sulla base delle esigenze che verranno segnalate alla ditta aggiudicataria dal Comune o dall'Azienda A.S.L. competente.

ARTICOLO 3 (Carattere del servizio)

La ditta assuntrice del servizio subentra in tutto alla gestione comunale, applicando le tariffe con le quali avrà assunto l'appalto e riconoscendo al Comune una percentuale di compartecipazione ai ricavi del servizio.

Tutti i servizi oggetto del presente capitolato sono, ad ogni effetto servizi di pubblica utilità e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati dall'appaltatore concessionario.

L'appaltatore è considerato come incaricato di pubblico servizio, assoggettato alla norma prevista dall'art. 358 del c.p. come modificato dalla legge 26.4.1990, n.86.

ARTICOLO 4 (Aggiudicazione del servizio)

L'aggiudicazione avverrà con il metodo di cui all'art.6, comma 1 lettera a), del D.Lgs n.157/1995, con il criterio del prezzo più basso.

Le imprese per essere ammesse alla gara devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di partecipazione ad appalti pubblici di servizi, dei seguenti requisiti minimi di capacità tecnica-amministrativa:

1. iscrizione al Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività conformi a quelle oggetto della gara;
2. avere una adeguata attrezzatura e idoneo personale tecnico per lo svolgimento del servizio;

3. aver preso visione con personale incaricato dall'Amministrazione Comunale, di cui rilascerà apposita certificazione, dei luoghi dove dovranno essere svolti i servizi e di tutte le circostanze o condizioni generali o particolari che possano influire sulla determinazione dell'offerta presentata;
4. aver preso visione delle condizioni previste nel presente Capitolato.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere all'adeguamento ISTAT delle tariffe nell'ambito della durata del contratto.

ARTICOLO 5 (Ammontare del servizio)

Da indagini effettuate il numero medio dei decessi all'anno nel territorio comunale è di circa 60 persone da suddividere tra i cimiteri di Marcallo e Casone.

Di tale quantitativo una percentuale del 50% acquista i loculi e l'altra parte rimanente acquista posti nel terreno.

La determinazione dell'importo del presente appalto è stata effettuata tenendo conto dei dati medi sopra riportati e ammonta presumibilmente a € 13.500,00 + IVA per l'espletamento del servizio così ripartito:

- posti in loculi n°30 x € 100 = € 3.000
- posti in terra n°30 x € 350 = € 10.500

L'importo di cui sopra si intende indicativo ed utile solo ai fini della individuazione di un importo preventivo che potrà essere soggetto a variazione sia in diminuzione che in aumento.

I corrispettivi dell'appalto sono comunque determinati in ragione delle prestazioni effettivamente svolte secondo rendiconto mensile e sono liquidati secondo le tariffe poste a base di gara dedotta la percentuale di ribasso offerto.

I prezzi singolarmente indicati nel presente articolo (e comunque quelli che risulteranno in esito di gara) si debbono intendere comprensivi anche di ogni e qualsiasi altra spesa per impiego di manodopera, utilizzo di nolo o mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia, ed attrezzature e quant'altro necessario a rendere l'opera o l'intervento funzionali ed a perfetta regola d'arte, ed a mantenere i cimiteri secondo le esigenze dettate dal decoro dei luoghi.

ARTICOLO 6 (Durata del servizio)

L'appalto avrà la durata di anni 1 (uno) con decorrenza dalla data della stipula del contratto.

Non è ammessa nel modo più assoluto la tacita riconferma, mentre il presente appalto potrà essere rinnovato nella forma prevista dall'art.44 della Legge n.724 del 23/12/94, di un periodo che verrà deciso dall'amministrazione comunale e che non potrà essere superiore ad anni tre.

ARTICOLO 7 (Organizzazione del personale ed attrezzature)

E' fatto obbligo all'Appaltatore di assicurare a propria cura e spese il personale dipendente contro gli infortuni sul lavoro, di porre in essere tutte le condizioni previste dalla legge in materia di incolumità dei lavoratori e di versare i contributi previdenziali ed assistenziali nelle forme di legge.

L'appaltatore, nello svolgimento dei servizi previsti dal presente appalto è tenuto ad organizzare il personale ed i mezzi secondo criteri e modalità che risultino di piena soddisfazione per l'Amministrazione Comunale ed è autorizzata ad avvalersi di personale non dipendente o di terze ditte specializzate, solo in caso di particolari necessità e nel rispetto delle leggi vigenti, assolvendo agli oneri derivanti.

L'appaltatore deve provvedere a sue complete spese, al personale capace ed adatto al servizio; dovrà altresì applicare ai suoi dipendenti la normativa contrattuale, previdenziale ed antinfortunistica in vigore.

Le attrezzature impiegate nell'esecuzione dei servizi devono essere fornite dall'appaltatore a sua cura e spese e devono essere, per struttura e manutenzione, strettamente conformi alle norme di Polizia Mortuaria e sanitaria vigenti.

La ditta non potrà depositare all'interno del cimitero attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.

La ditta aggiudicataria si impegna ad impiegare tutte le attrezzature e mezzi meccanici necessari ad ogni tipo di intervento cimiteriale, in considerazione delle caratteristiche costruttive e/o delle peculiarità di ogni singolo cimitero, senza richieste di sorta verso il Comune.

A richiesta, potrà essere ispezionata dal Responsabile del servizio competente la dotazione aziendale delle attrezzature e dei mezzi meccanici specifici adatti ai vari tipi d'interventi cimiteriali.

ARTICOLO 8 (Responsabilità)

L'appaltatore è sempre responsabile sia di fronte al Comune che di fronte ai terzi della esecuzione di tutti i servizi assunti; è tenuto altresì all'osservanza di tutte le prescrizioni che fossero emanate dalle Autorità nei confronti delle quali esso solo risponde.

L'appaltatore è per tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o negligenza dei suoi operai, agenti o subalterni, sia verso i propri dipendenti e sia verso terzi o cose di terzi, obbligandosi al relativo risarcimento.

E' fatto obbligo all'appaltatore di comunicare tempestivamente al Comune il nominativo del Rappresentante Legale in carica e ogni eventuale variazione di ragione sociale.

ARTICOLO 9 (Denuncia degli inconvenienti)

L'appaltatore ha l'obbligo di avvertire subito gli uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti ad essa non imputabili che impedissero il regolare svolgimento del servizio.

Malgrado la segnalazione fatta, l'appaltatore deve sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che gli competono, adoperarsi per quanto possibile affinché il servizio abbia il suo regolare decorso.

ARTICOLO 10 (Locali all'interno del cimitero)

Il Comune mette a disposizione gratuitamente per tutta la durata della concessione all'appaltatore, un locale all'interno del cimitero che dovrà essere adibito a deposito dei materiali necessari allo svolgimento del servizio.

ARTICOLO 11 (Oneri per la sicurezza)

L'appaltatore dovrà aver adempiuto agli obblighi previsti dal D.Lgs 81/08. Prima della stipulazione del contratto la ditta aggiudicataria del servizio dovrà produrre tutta la documentazione che attesti l'avvenuta applicazione del D.Lgs 81/08.

ARTICOLO 12 (Assicurazioni Sociali, Contratti Di Lavoro, Prevenzione Infortuni)

L'Impresa dovrà osservare tutte le norme relative alle retribuzioni ed alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi, decreti e contratti collettivi di lavoro. Essa dovrà inoltre provvedere al pagamento di tutti i contributi a carico dei datori di lavoro ed osservare le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche se essa non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla sua natura industriale od artigiana, dalla sua struttura o dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica economica o sindacale.

L'Impresa è responsabile in rapporto alla Amministrazione appaltante della osservanza delle norme di cui sopra.

ARTICOLO 13 (Attrezzature)

L'appaltatore deve possedere tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento del servizio dato in appalto descritte all'articolo 2) del presente capitolato d'appalto.

ARTICOLO 14
(Inumazioni e tumulazioni)

L'appaltatore provvederà a ricevere le salme presso il cimitero ed accompagnarle sino al luogo della sepoltura, accertandosi della loro esatta destinazione presso l'ufficio competente del Comune di Marcallo con Casone provvedendo a tutte le operazioni di inumazione o tumulazione.

L'appaltatore provvede all'esecuzione di tali opere, con diritto per lo stesso di esigere da parte del Comune il pagamento di quanto previsto dalle "Tariffe per Servizi a Corrispettivo" del presente capitolato, dedotto il ribasso offerto su rendicontazione trimestrale, previo accertamento della corrispondenza quantitativa e qualitativa delle prestazioni rese con quelle richieste.

ARTICOLO 15
(Esumazioni ed estumulazioni)

Le esumazioni ed estumulazioni verranno eseguite nel rispetto delle norme sanitarie vigenti.

Le richieste di esumazioni ed estumulazioni ordinarie dovranno essere comunicate alla ditta aggiudicatrice a mezzo fax, con un preavviso di almeno 7 giorni.

L'appaltatore dovrà provvedere, nel caso di esumazioni o estumulazioni ordinarie, al collocamento delle ossa nell'ossario comune o comunque seguendo le indicazioni dell'ufficio comunale competente e per quanto riguarda i rifiuti speciali vedasi in proposito l'art.16.

Le richieste di esumazioni ed estumulazioni straordinarie dovranno essere comunicate alla ditta aggiudicatrice con un preavviso di almeno n.3 giorni.

L'appaltatore dovrà provvedere, nel caso di esumazioni od estumulazioni straordinarie, al collocamento delle ossa nell'ossario comune o comunque seguendo le indicazioni dell'ufficio comunale competente e per quanto riguarda i rifiuti speciali vedasi in proposito l'art.16.

L'appaltatore dovrà avere in dotazione apposite cassette in zinco il cui corrispettivo, fissato nelle tariffe di cui al presente capitolato sarà addebitato ai privati.

ARTICOLO 16
(Smaltimento rifiuti cimiteriali)

Rimane a carico dell'Impresa lo smaltimento di tutti i rifiuti classificati rifiuti cimiteriali prodotti dalle operazioni di esumazione (bare in legno e/o zinco, abiti, materiali di abbellimento della bara, ecc.), debbono essere raccolti, trasportati e smaltiti presso discarica autorizzata, secondo le norme vigenti in materia, a cura della Ditta.

Per l'espletamento di tale lavoro l'Impresa dovrà provvedere a suo totale carico allo stoccaggio di detti rifiuti in appositi contenitori e dovrà provvedere allo smaltimento degli stessi tramite ditta autorizzata nei termini di legge, il cui nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune.

ARTICOLO 17
(Corrispettivo per i servizi)

Gli importi per le relative prestazioni sono quelli indicati nel presente capitolato secondo le tariffe di seguito riportate e con l'applicazione del ribasso contrattuale.

ARTICOLO 18
(Determinazione del costo del servizio e compenso di compartecipazione)

Il costo del servizio è determinato sulla base delle tariffe indicate all'art. 19 applicando la percentuale di ribasso praticato in gara.

Il costo del servizio prestato dall'appaltatore verrà fatturato dalla stessa ditta al comune, con cadenza trimestrale.

A fronte del complesso dei servizi gestiti ed erogati, l'Appaltatore corrisponde trimestralmente al Comune un corrispettivo a titolo di compartecipazione del servizio per un importo pari al 10% dei proventi del servizio stesso, tale importo viene corrisposto in parte mediante il recupero del ribasso contrattuale offerto in sede di gara sulle tariffe esposte, e la differenza viene versata trimestralmente dall'appaltatore fino al raggiungimento della percentuale del 10%.

ARTICOLO 19
(Tariffe per servizi a corrispettivo)

ELENCO TARIFFE PER TIPOLOGIA DI INTERVENTO PER L'ESECUZIONE DI SERVIZI CIMITERIALI

TUMULAZIONI IN TOMBINO O TOMBA DI FAMIGLIA

1. Scavo eseguito a mano o a macchina
2. Accatastamento terra in sito
3. Tumulazione del feretro
4. Rimozione delle lastre o coperchio in cls del tombino
5. Chiusura e sigillatura del manufatto utilizzando il coperchio o le lastre in cls con malta cementizia
6. Reinterro con materiale di scavo e trasporto eccedenza in discarica, pulizia dei viali

ESTUMULAZIONI DA TOMBINO O TOMBA DI FAMIGLIA

Nel caso di estumulazioni plurime eseguite sulla medesima tomba, dovrà essere applicata una riduzione del 30% sulla tariffa piena delle estumulazioni successive alla prima:

1. Scavo eseguito a mano o a macchina
2. Apertura del manufatto
3. Raccolta dei resti mortali e loro eventuale sistemazione in cassette di zinco
4. In alternativa - collocazione dei resti mortali nell'ossario comune
5. Reinterro, pulizia dei viali
6. Pulizia generale

	TOMBINO	TOMBA DI FAMIGLIA
tumulazione in tombino con scavo chiusura 80x210	€ 365.00	€ 365.00
estumulazione in tombino senza scavo chiusura 80x210	€ 210.00	€ 210.00

Per gli interventi di cui sopra non viene effettuato il lavoro di rimozione del monumento, in quanto tale lavoro viene svolto a cura e spesa del richiedente e/o concessionario della fossa.

Qualora interventi di tumulazione susseguissero ad operazioni di estumulazione svolte nel medesimo loculo o tombino, la tariffa di estumulazione prevista sarà maggiorata di Euro 50.00 e comprenderà entrambe le operazioni. Tale condizione si considera verificata quando le suddette operazioni si susseguono senza interventi intermedi di chiusura del loculo su cui è stata effettuata la estumulazione.

TUMULAZIONE IN LOCULO O CAPPELLA

1. Rimozione della lastra di chiusura del loculo o cripta
2. Tumulazione del feretro
3. Chiusura del loculo o cripta mediante mattoni e successiva formazione di intonaco
4. Posa in opera della lastra di chiusura
5. Pulizia generale

	TUMULAZIONE IN LOCULO	TUMULAZIONE IN CAPPELLA
Loculo di fianco	€ 265.00	€ 265.00
Loculo di testa	€ 112.00	€ 112.00
Celletta ossario/celletta urna cineraria	€ 55.00	€ 55.00

ESTUMULAZIONE DA LOCULO O CAPPELLA

1. Rimozione della lastra di chiusura del colombaro o cripta
2. Demolizione della muratura in mattoni o lastrina prefabbricata
3. Raccolta dei resti mortali e loro eventuale sistemazione in cassette di zinco
4. Collocazione dei resti mortali nell'ossario comune
5. Riposizionamento della lastra di chiusura del colombaro o cripta
6. Pulizia generale

	ESTUMULAZIONE DA LOCULO	ESTUMULAZIONE DA CAPPELLA
Loculo di fianco	€ 265.00	€ 265.00
Loculo di testa	€ 112.00	€ 112.00
Celletta ossario	€ 55.00	€ 55.00

INUMAZIONE IN TERRA COMUNE

1. Scavo eseguito a mano o a macchina fino alla profondità necessaria;
2. Inumazione del feretro con personale in numero adeguato;
3. Reinterro e pulizia

Costo intervento	€ 365.00
------------------	----------

ESUMAZIONE

1. Scavo eseguito a mano o a macchina;
2. Raccolta dei resti mortali e loro eventuale sistemazione in cassette di zinco;
3. Collocazione dei resti mortali nell'ossario comune;
4. Chiusura dello scavo pulizia Generale;
5. Smaltimento rifiuti cimiteriali ai sensi di legge

Costo intervento	€ 210.00
Più costi di smaltimento rifiuti cimiteriali da valutare caso per caso	

TRASLAZIONI - ESTUMULAZIONE

Per le traslazioni o trasferimenti di salme effettuate nell'ambito dello stesso cimitero la descrizione del servizio è la stessa delle esumazioni ed estumulazioni, e delle inumazioni e tumulazioni.

Il costo sarà dato dalla somma delle singole lavorazioni eseguite.

Estumulazione per collocamento salma in altra sepoltura.

Costo intervento	€ 420.00
------------------	----------

ARTICOLO 20
(Modalita' essenziali di pagamento e compenso di compartecipazione)

Il costo del servizio prestato dall'appaltatore verrà fatturato dalla stessa ditta al Comune, con cadenza mensile. Alla fattura dovrà essere allegato un riepilogo delle prestazioni svolte nel mese con l'indicazione della data, della tipologia delle prestazioni svolte, il nominativo del defunto di riferimento ed il cimitero dove è stata svolta la prestazione di servizio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 628 della Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di Stabilità 2015) dal 01.01.2015 le cessioni di beni e prestazioni di servizi posti in essere nei confronti della Pubblica Amministrazione vanno gestite, tanto dal fornitore che dal destinatario, secondo le regole dello "Split Payment".

Ai sensi del D.L. 24 aprile 2014 n.66 vige l'obbligo della fatturazione elettronica per la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.1 commi 209-214 della legge n.244 del 2007 e s.m.i.

ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI

ARTICOLO 21
(Divieto di sub affidamento)

E' fatto espresso divieto all'appaltatore di cedere parte o tutte le prestazioni contrattuali ad altra società senza il preventivo parere favorevole dell'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 22
(Spese)

Tutte le spese inerenti il presente contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

ARTICOLO 23
(Cauzione Definitiva e Polizza Assicurativa)

- La Ditta appaltatrice è tenuta a prestare, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 del Decreto Legislativo n. 163/2006 a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio da parte della ditta appaltatrice, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare qualora dovesse provvedere a diversa assegnazione del contratto aggiudicato alla ditta appaltatrice, in caso di risoluzione del contratto stesso per inadempienze della ditta appaltatrice medesima. Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La cauzione dovrà essere costituita in denaro contante, depositato presso la tesoreria comunale, oppure mediante fideiussione bancario o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata ai sensi della Legge 348/82. Il deposito cauzionale è svincolato e restituito all'appaltatore solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

Detta cauzione dovrà soddisfare l'obbligazione assunta a semplice richiesta del Comune di Marcallo con Casone, con l'esclusione del beneficio di cui al comma 2° dell'articolo 1944 del C.C. con possibilità di apporre le eccezioni di cui all'articolo 1945 del C.C. da parte del fideiussore, clausole espressamente approvate con duplice lettura e sottoscrizione.

La ditta appaltatrice è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

Copia di tale polizza sarà consegnata all'atto della firma della convenzione all'Amministrazione Comunale.

La mancata costituzione della garanzia nei termini fissati dall'Amministrazione determina la revoca dell'affidamento.

- Ai sensi dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/06, l'appaltatore è obbligato a stipulare, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi

di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio.

ARTICOLO 24
(Ufficio di recapito e reperibilità)

La ditta aggiudicataria deve assicurare la costante reperibilità al fine di garantire il servizio in appalto con garanzia di intervento entro le 24 ore dalla chiamata.

La Società Concessionaria dovrà mantenere un recapito telefonico e Fax, sempre a disposizione (tutti i giorni anche festivi dell'anno - 24 ore su 24), in grado di ricevere gli ordini e le comunicazioni relative al servizio.

ARTICOLO 25
(Sanzioni)

Trasgredendo alle norme del presente capitolato e venendo meno agli ordini e alle disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale e anche in caso di ritardo nell'osservarle, la ditta aggiudicatrice verrà sottoposta ad una penale da € 50,00 a € 250,00, a giudizio insindacabile ed inappellabile del Sindaco su proposta del Responsabile dei Servizi Cimiteriali.

ARTICOLO 26
(Rescindibilità del contratto)

Nel caso in cui i servizi in appalto siano condotti o eseguiti in difformità al presente Capitolato Speciale d'appalto, nonché agli ordinativi impartiti dalla stazione appaltante, la stessa Stazione appaltante invierà richiami scritti all'appaltatore.

Dopo il terzo richiamo e, dopo il primo in caso di oggettiva gravità, la Stazione appaltante potrà procedere alla rescissione del contratto, analogamente a quanto sopra specificato per il mancato intervento.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile a rischio e danno dell'appaltatore con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- A. Interruzione del servizio protratta per oltre due giorni, salvo cause di forza maggiore;
- B. L'accertamento di più infrazioni di cui al precedente articolo purchè accertate dagli organi competenti;
- C. In caso di subappalto del servizio;
- D. Nel caso in cui l'appaltatore venga a mancare in qualsiasi momento ad obblighi assunti con il presente e malgrado il richiamo e trascorsi quindici giorni dalla diffida ad adempiere;
- E. Quando cede ad altri in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al presente contratto;
- F. Nel caso di risoluzione del contratto, per incapacità o negligenza, la cauzione sarà trattenuta in misura da consentire il recupero delle spese sostenute dal Comune;
- G. Sarà inoltre esperita l'azione del risarcimento del danno per eventuali maggiori spese che il Comune dovrà sostenere.

ARTICOLO 27
(Rinvio a norme generali)

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa esplicito rinvio alle disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la materia.

ARTICOLO 28
(Controllo)

L'Amministrazione Comunale, vigilerà sulla regolare applicazione di quanto disposto dal presente capitolato tramite l'Ufficio Tecnico Comunale ed Ufficio Polizia Mortuaria.

ARTICOLO 29
(Responsabilità)

Le responsabilità civili e penali che dovessero insorgere per causa direttamente legata all'esecuzione delle opere sono a carico completo dell'appaltatore, il quale solleva da qualsiasi carico l'Amministrazione Comunale. A tal fine la ditta appaltatrice dovrà munirsi, ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto.

ARTICOLO 30
(Oneri per la sicurezza sui luoghi di lavoro)

L'appaltatore del servizio in oggetto dovrà presentare, prima della stipula del contratto, tutta la documentazione che attesti l'avvenuta applicazione del D.Lgs. 81/08.

La mancata presentazione della documentazione sopra detta potrà essere motivo di revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

ARTICOLO 31
(Manutenzione manufatti privati)

L'Impresa potrà provvedere, dietro richiesta dei privati e concordando con essi il corrispettivo, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei manufatti privati all'interno dei cimiteri.

Prima dell'inizio dei relativi lavori, l'Impresa dovrà verificare il possesso, da parte del richiedente, di tutte le autorizzazioni a ciò necessarie.

ARTICOLO 32
(Corrispettivo per i servizi)

Relativamente ai servizi di cui all'art. 31 (Manutenzione manufatti privati) l'impresa non avrà diritto di esclusiva.

ARTICOLO 33
(Controversie)

Eventuali controversie dovesse insorgere per l'interpretazione e/o per l'esecuzione del presente contratto, saranno definite al giudizio del giudice ordinario.

Marcallo con Casone, li

Il Responsabile Area Tecnica
Geom. Massimo Ghizzoni

BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL CIMITERO DI MARCALLO E DI CASONE

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.
(Art.26 del D.Lgs 81/08)**

1- Premessa

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze preliminare, detto DUVRI, redatto ai sensi del D.Lgs. 81/08, art. 26 , comma 3 e 5, contiene le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall’impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l’impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara; contiene inoltre l’indicazione degli oneri per la sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri non soggetti a ribasso d’asta.

Il DUVRI, successivamente all’aggiudicazione del bando, verrà sottoscritto dal Comune di Marcallo con Casone e dall’impresa aggiudicataria ed allegato al contratto d’appalto.

L’impresa aggiudicataria , nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, potrà presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza individuati nel presente documento.

Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella circolare del ministero del lavoro n. 24 del 14/11/2007, il Comune di Marcallo con Casone procederà all’aggiornamento del DUVRI.

Il DUVRI infatti , come ripreso nella determinazione n. 3/2008 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non può considerarsi un documento “statico”, ma necessariamente “dinamico”, per cui la valutazione dei rischi effettuata prima dell’espletamento dell’appalto deve essere aggiornata in caso di situazioni mutate, quali l’intervento di nuovi subappalti o di forniture e di pose in opera, ovvero in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo resesi necessarie nel corso dell’esecuzione dell’appalto e incidenti sulle modalità realizzative del servizio.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell’effettuazione della prestazione (anche verso gli utenti), sono quindi escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall’attività delle singole imprese appaltatrici.

Tali imprese dovranno dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs 81/08 (valutazioni dei rischi, informazione, formazione, addestramento, utilizzo DPI, presidi medicali, ecc) , e consegnare all’amministrazione comunale, prima dell’inizio dei lavori, il proprio Documento di Valutazione dei Rischi e, qualora fosse necessario per la tipologia dell’intervento, il Piano Sostitutivo di Sicurezza ai sensi del D.Lgs 163/06, art. 131.

Il DUVRI costituisce specifica tecnica del bando di gara ai sensi dell’art. 68 e dell’allegato VIII del D.Lgs. 163/2006

2. Azienda committente

Ragione sociale:	COMUNE DI MARCALLO CON CASONE
Sede:	VIA VITALI 18 – 20010 MARCALLO CON CASONE
C.F. e P.I.	01009620152
Tel.:	02-9796128
Fax:	02-9796134
Datore di Lavoro:	geom. Massimo Ghizzoni, Responsabile Area Tecnica
Responsabile Gestione del Contratto	
RSPP	Geom. Massimo Ghizzoni
Medico Competente	Dott. Giunta

3. Impresa appaltatrice (da compilare ad appalto aggiudicato)

Impresa aggiudicataria:	
Sede legale	
Recapito telefonico:	Tel. Fax
Rappresentante legale	
Datore di lavoro	
Direttore tecnico	
Vicedirettore tecnico	
RSPP	
RLS	
Medico competente	
Personale impiegato	

4. Attività e luoghi oggetto dell'appalto

I servizi oggetto del presente appalto sono i seguenti:

- Inumazioni ed esumazioni in campo comune;
- Tumulazione ed estumulazione di salme in tombe esistenti o realizzate per l'occasione, in loculi;
- Tumulazione o estumulazione di ossari o ceneri;
- Recupero salme non mineralizzate risultanti durante i lavori di esumazione o estumulazioni e loro inumazione nei campi indicati dall'Ufficio incaricato;
- Trasporto delle salme, dall'ingresso o all'interno dei vari cimiteri al luogo di sepoltura indicato dall'Ufficio incaricato;
- Raccolta e smaltimento dei rifiuti cimiteriali prodotti dalla propria attività secondo le prescrizioni delle norme vigenti in materia;

I cimiteri cittadini interessati dai sopraelencati servizi sono un numero di due e precisamente:

- Cimitero di Marcallo (via Manzoni);
- Cimitero di Casone (via Leopardi).

In essi sono presenti numerose strutture per tumulazioni e sepolture (colombari, ossari, tombe interrato, campi comuni e cappelle di famiglia) oltre ad altri fabbricati accessori (guardiole, magazzini, ripostigli, servizi, camera mortuaria).

5. Valutazione rischi interferenze

Attività/lavorazioni	Possibili rischi interferenze	Interventi di prevenzione e protezione
<ul style="list-style-type: none"> • Apertura e chiusura di tombe e colombari per inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni; 	Urto, cadute, inciampo, rischio caduta materiali dall'alto.	<p>Delimitazione dell'area interessata da tali attività con idonee recinzioni e segnaletica, atte ad impedirne l'accesso da parte degli utenti e del personale presente.</p> <p>Prevedere un addetto preposto al controllo del transito del pubblico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Stoccaggio temporaneo materiali, strumenti, rifiuti; • Eventuale disinfestazione; • Triturazione e disinfezione rifiuti cimiteriali (legno e resti vestiari) 	Rischio biologico, rischio chimico.	Delimitazione area di intervento, pulizia e disinfestazione al termine dell'intervento, e prima dell'apertura al pubblico.
<ul style="list-style-type: none"> • Circolazione nelle aree interne con automezzi per trasporto materiali, strumenti, rifiuti 	Urti, investimenti.	<p>Mantenere una velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi (procedere a passo d'uomo).</p> <p>In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc), farsi coadiuvare da un collega a terra.</p>

5. Calcolo dei costi per la sicurezza

Num.	Indicazione dei lavori e delle provviste misure	Importo a corpo
01.	Delimitazione aree di lavoro tramite paletti alti non meno di cm 90 con base metallica, posti alla distanza di un metro, e catena colore bianco/rosso, compresa la segnaletica di pericolo e di divieto, conforme al D.Lgs. 81/2008. (nel prezzo si intendono compresi e compensati gli oneri relativi all'acquisto, al trasporto, al carico, allo scarico, manutenzione, disfacimento e quanto altro necessario)	€ 500,00