



COMUNE DI MARCALLO CON CASONE  
PROVINCIA DI MILANO

N. 800 R. stro Albo P.  
ESEGUITA PUBBLICAZIONE  
ALL'ALBO PRETORIO  
DAL 21-08 AL 05-09-20

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

IL MESSO COMUNALE

Leonardo Carrà

Numero 113 Del 03-08-2017

ORIGINALE

Oggetto: MODIFICA PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL  
PERSONALE 2017/2019

L'anno duemiladiciassette il giorno tre del mese di agosto alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

OLIVARES MASSIMO	SINDACO	P
FUSE' ERMANNO	VICE SINDACO	P
Roma Marina	ASSESSORE	P
CAMPANA GIANLUCA	ASSESSORE	P
MOSCATELLI TIZIANA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Sig. OLIVARES MASSIMO in qualità di SINDACO e partecipa il Vice Segretario Sig.ra Novarese Elena.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali ove è stabilito che, per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

Preso atto che:

- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Preso atto della deliberazione G.C. n. 34 del 23/02/2017, in merito all'aggiornamento della dotazione organica e di programmazione triennale del fabbisogno di personale con cui, in relazione alle esigenze organizzative di questa Amministrazione Comunale ed in funzione dei relativi programmi, è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017 - 2019 sulla base di quanto previsto dalle vigenti norme in materia;

Atteso che, nella deliberazione sopra citata, è stato, altresì, accertato che non vi sono dipendenti in soprannumero o in eccedenza;

Preso atto che il Comune di Marcallo con Casone ha rispettato il saldo di finanza pubblica dell'anno 2016 e, come risulta dal monitoraggio al 30/06/2017, si presuppone il rispetto anche per l'anno 2017;

Considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2018-2020;

Considerato che:

- in data 31/5/2017 si è verificata la cessazione di un dipendente cat. C1/C5 p.t. 75%, istruttore amministrativo assegnato all'Area Affari Generali e Servizi alla persona;
- in data odierna con propria deliberazione è stato autorizzato il trasferimento presso altro Ente mediante mobilità, ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001, di un dipendente cat. C1 Agente di Polizia locale, a far tempo dal 01/10/2017;

Considerato che il rapporto personale/popolazione risulta essere inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017;

Atteso che il valore medio della spesa del personale calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater L. 296/2006 (media triennio 2011/2013) è pari ad Euro 944.467,82, che costituisce il limite di spesa;

Atteso che, per effetto delle cessazioni sopra menzionate, la spesa del personale per l'anno 2017 ammonterebbe ad Euro 904.134,51;

Considerato quindi che è intendimento dell'Amministrazione Comunale procedere alla modifica del fabbisogno triennale 2017/2019 prevedendo in particolare per l'anno 2017 le seguenti assunzioni a tempo pieno ed indeterminato, mediante istituto della mobilità tra

amministrazioni sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni di personale:

- n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C da assegnare all'Area Affari Generali e Servizi alla Persona;
- n. 1 Istruttore Agente di Polizia Locale cat. C da assegnare all'Area Vigilanza;

Visto il parere n. 13731 in data 19/03/2010 e la nota circolare n. 46078 in data 18/10/2010 nelle quali il Servizio U.P.P.A. del Dipartimento Funzione Pubblica precisa che, ai sensi dell'art. 1 comma 47 della legge 311/2004, sono consentiti i trasferimenti tra le amministrazioni sottoposte al regime di limitazione delle assunzioni di personale, considerato che la mobilità in tal caso risulta neutra in termini di spesa, e preso atto di quanto previsto dall'art. 14 c. 7 del D.L. 06/07/2012 n. 95;

Evidenziato che con la programmazione si deve poter assicurare, sia dal punto di vista qualitativo, che quantitativo, la realizzazione degli obiettivi dell'Ente, i fabbisogni, le esigenze organizzative, ponendo altresì le basi per poter fruire di risorse umane adeguate al raggiungimento degli obiettivi medesimi;

Preso atto che, per effetto della modifica del fabbisogno vengono adottate politiche di mantenimento e conferma della dotazione organica attualmente vigente, assicurando semplicemente la copertura delle assenze, siano esse dovute a mobilità o cessazioni e delle sostituzioni strettamente necessarie del personale sempre nel rispetto della legislazione al tempo vigente, senza alcun aumento di spesa del personale rispetto alla programmazione 2017/2019;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Richiamata la Legge 448/2001, in particolare l'articolo 19, comma 8, il quale stabilisce che: "Gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del

principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate".

Preso atto che quanto disposto con il presente provvedimento sarà quindi sottoposto all'esame del Revisore dei Conti dell'Ente e che, pertanto, l'efficacia del presente atto sarà subordinata all'espressione dello specifico parere;

Atteso che si provvederà alla comunicazione alle rappresentanze sindacali in merito alle procedure da attivare a seguito del presente atto.

Viste le seguenti disposizioni di legge in materia di personale e dato atto del rispetto dei limiti fissati dalle stesse;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 113 del 11/5/2000 e s.m.i.;

Richiamati i vigenti C.C.N.L. comparto Regioni- Autonomie locali;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, allegati all'originale del presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

#### **DELIBERA**

Per tutto quanto espresso in narrativa e che si intende qui integralmente riportato:

1. di approvare le modifiche al programma triennale del fabbisogno di personale 2017-2018-2019 nonché al piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2017, come sopra indicato e specificato nell'allegato A al presente provvedimento;
2. di dare atto che il Comune di Marcallo con Casone, in base alle informazioni disponibili alla data odierna, rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e ss.mm., e ha impostato l'attività per il rispetto delle norme in materia di spesa del personale;
3. di confermare l'attuale dotazione organica dell'Ente così come specificata nell'allegato B al presente atto;
4. di demandare al Responsabile dell'Area Contabile, al quale è affidata la gestione delle risorse umane, in merito agli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;
5. di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali

previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

6. di trasmettere al Revisore Unico dei Conti il presente atto e di subordinarne l'efficacia all'intervenuto parere positivo;
7. di dare atto che si provvederà alla comunicazione alle rappresentanze sindacali in merito alle procedure da attivare a seguito del presente atto;
8. di dare atto che la programmazione triennale potrà essere rivista in funzione di sopraggiunte esigenze organizzative o in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da disposizioni di legge in materia di personale;
9. di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Dipartimento della Funzione Pubblica, tramite PEC all'indirizzo protocollo\_dfp@mailbox.governo.it;
10. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato in modo permanente nel portale "Amministrazione trasparente" del Comune di Marcallo con Casone, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Indi, stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata ed unanime votazione,

**LA GIUNTA COMUNALE  
DICHIARA**

il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per effetto dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
OLIVARES MASSIMO



Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Novarese Elena

---

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 21-08-2017.

Marcallo con Casone, li 21-08-2017



Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Novarese Elena

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-08-2017 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del decreto legislativo 18.8.2000, n.267.

Marcallo con Casone , li



Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Novarese Elena